

4. Berdasarkan kepada perkembangan dan keperluan masa kini, beberapa perubahan ke atas dasar, tatacara permohonan dan pengurusan bantuan perlu dilakukan bagi memastikan sistem penyampaian bantuan kepada kumpulan sasar menjadi lebih cekap dan berkesan. Sehubungan dengan itu, SPK Bilangan 2 Tahun 2021 dikemaskini dan dipinda berdasarkan kepada perubahan-perubahan berikut:

4.1 Perubahan asas kelayakan penerima.

4.2 Penambahbaikan kepada SPK terdahulu.

PELAKSANAAN

Tafsiran

5. Dalam SPK ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain, maka tafsiran di bawah hendaklah diikuti:

5.1 **“Murid”** bermaksud warganegara Malaysia daripada keluarga miskin tegar di bawah PGK Nasional semasa dan bersekolah di Sekolah Kerajaan (“SK”) atau Sekolah Bantuan Kerajaan (“SBK”) di bawah KPM;

5.2 **“Data eKasih”** bermaksud data murid SK atau SBK yang menepati kriteria isi rumah miskin tegar penerima Bantuan KWAPM yang dijana daripada Sistem eKasih. Data disediakan oleh Unit Penyelarasan Pelaksanaan (“ICU”), Jabatan Perdana Menteri (“JPM”);

5.3 **“Data Sedia Ada” (“DSA”)** bermaksud data murid SK atau SBK menepati kriteria penerima Bantuan KWAPM yang dijana daripada Sistem Aplikasi Pangkalan Data Murid (“APDM”) dan diperaku oleh Jawatankuasa Bantuan Peringkat Sekolah (“JBPS”);

5.4 **“Data Murid Orang Asli” (“DMOA”)** bermaksud data murid Orang Asli SK atau SBK menepati kriteria penerima Bantuan KWAPM yang dijana daripada Sistem APDM dan diperaku oleh JBPS;

- 5.5 **“Ketua Isi Rumah” (“KIR”)** bermaksud kalangan ahli isi rumah biasa sesuatu tempat kediaman yang diberi tanggungjawab atau bertanggungjawab terhadap kebajikan ahli-ahli isi rumah tempat kediaman tersebut;
- 5.6 **“Ahli Isi Rumah” (“AIR”)** bermaksud mereka yang dianggap sebagai penghuni biasa di tempat kediaman tersebut;
- 5.7 **“Pendapatan Isi Rumah” (“PIR”)** bermaksud semua bentuk pendapatan ibu bapa/penjaga di bawah PGK Nasional semasa dalam kategori miskin tegar yang diperolehi daripada sumber-sumber berikut:
- (a) gaji kasar dan segala pendapatan lain seperti hasil sewaan, nafkah, pencen, royalti, faedah dan dividen;
 - (b) kiraan purata pendapatan bulanan hasil jualan pertanian atau pendapatan daripada perniagaan;
 - (c) sumbangan tetap daripada anak-anak yang telah bekerja; dan
 - (d) sumbangan tetap daripada agensi Kerajaan atau pihak swasta seperti Jabatan Kebajikan Masyarakat dan Pusat Pungutan Zakat.
- 5.8 **“Per Kapita”** bermaksud jumlah PIR dibahagi dengan bilangan AIR yang hanya terdiri daripada keluarga asas sahaja **termasuk ibu bapa/penjaga murid**. AIR adalah **tidak termasuk** anak yang telah bekerja atau berkahwin atau berumur 21 tahun ke atas kecuali anak kurang upaya atau anak yang masih menuntut di institusi pengajian tinggi.

PUNCA KUASA PENGGUNAAN DATA

6. Murid yang dikategorikan sebagai penerima Bantuan KWAPM adalah ditetapkan daripada sumber berikut:

6.1 Data eKasih

Mesyuarat *Focus Group* mengenai Pembasmian Kemiskinan Bilangan 1 Tahun 2010 bertarikh 7 Januari 2010 yang dipengerusikan oleh Ketua

Setiausaha Negara telah memutuskan bahawa semua kementerian/jabatan/agensi perlu menggunakan data eKasih yang dikemaskini oleh ICU, JPM sebagai rujukan utama untuk memberi bantuan pembasmian kemiskinan.

6.2 Data Sedia Ada (“DSA”)

Mesyuarat Pengurusan Tertinggi Kementerian Pendidikan Malaysia Bilangan 3 Tahun 2011 bertarikh 18 Mac 2011 telah memutuskan bahawa pembayaran Bantuan KWAPM mulai tahun 2011 perlu menggunakan DSA bagi Tahun Satu (1) hingga Tingkatan Satu (1). Walau bagaimanapun, dalam pembentangan Belanjawan 2024, Kerajaan telah mengumumkan peluasan pemberian Bantuan KWAPM sehingga Tingkatan Tiga (3) di SK dan SBK bermula tahun 2024.

6.3 Data Murid Orang Asli (“DMOA”)

Mesyuarat Majlis Penasihat Kebangsaan Pembangunan Masyarakat Orang Asli (“MPKMOA”) ke-12 Bilangan 1 Tahun 2014 bertarikh 29 Ogos 2014 telah memutuskan penggunaan Sistem APDM bagi mengenal pasti murid Orang Asli yang akan menerima Bantuan KWAPM.

KRITERIA KELAYAKAN

7. Kriteria kelayakan murid penerima Bantuan KWAPM adalah seperti berikut:

- 7.1 Murid warganegara Malaysia berdasarkan catatan dalam sijil kelahiran dan bersekolah di semua SK dan SBK di bawah KPM;
- 7.2 Murid Tahun Satu (1) hingga Tingkatan Tiga (3) bagi BAmP dan Tahun Satu (1) hingga Tingkatan Lima (5) bagi BK;
- 7.3 KIR berdaftar dengan Sistem eKasih dan disahkan berada pada PGK Nasional semasa dalam kategori miskin tegar sahaja; dan

7.4 PIR untuk murid eKasih, DSA dan DMOA adalah berdasarkan PGK Nasional semasa.

8. Murid yang telah menerima biasiswa/elaun/bantuan berbentuk kewangan atau apa-apa bantuan daripada mana-mana pihak adalah layak dipertimbangkan untuk menerima Bantuan KWAPM jika memenuhi kriteria kelayakan.

9. Murid Berkeperluan Pendidikan Khas ("MBPK") yang bersekolah di SK dan SBK di bawah KPM juga layak menerima Bantuan KWAPM sekiranya memenuhi kriteria kelayakan. Dalam hubungan ini, MBPK di peringkat menengah di SK dan SBK layak menerima Bantuan KWAPM bagi tempoh tiga (3) tahun pertama mereka bersekolah tertakluk kepada memenuhi kriteria kelayakan.

KADAR DAN KAEDAH AGIHAN

10. Kadar Bantuan KWAPM adalah seperti berikut:

JENIS BANTUAN	KADAR BANTUAN (RM)		MURID PENERIMA
	SEKOLAH RENDAH	SEKOLAH MENENGAH	
Bantuan Am Persekolahan ("BAmP")	100	150	Tahun 1 hingga Tingkatan 3
Bantuan Kecemasan ("BK")	300	300	Tahun 1 hingga Tingkatan 5

11. Bantuan KWAPM perlu diagihkan kepada murid secara tunai atau dikredit terus ke akaun bank murid tertakluk kepada keputusan JBPS.

BANTUAN AM PERSEKOLAHAN ("BAmP")

12. Bantuan ini diberikan kepada murid Tahun Satu (1) hingga Tingkatan Tiga (3) sebanyak satu (1) kali setahun. Data murid penerima bantuan disediakan melalui kaedah berikut:

- 12.1 data murid yang KIR berdaftar dengan Sistem eKasih serta disahkan berada pada PGK Nasional semasa dalam kategori miskin tegar dipadankan dengan data dalam Sistem APDM bagi mengenal pasti maklumat sekolah terkini murid; dan
- 12.2 DMOA dan murid daripada DSA yang KIR berada pada paras miskin tegar akan dimuat turun daripada Sistem APDM.

BANTUAN KECEMASAN (“BK”)

13. Bantuan ini dipertimbangkan kepada murid Tahun Satu (1) hingga Tingkatan Lima (5) tertakluk kepada kriteria kes kecemasan seperti berikut:

- 13.1 bencana alam atau kebakaran tempat kediaman yang menjejaskan peralatan persekolahan;
- 13.2 KIR meninggal dunia atau menghadapi penyakit kronik atau mengalami keilangan kekal yang menjejaskan pendapatan keluarga dan persekolahan murid;
- 13.3 murid bukan penerima Bantuan KWAPM yang KIR meninggal dunia, menghadapi penyakit kronik atau mengalami keilangan kekal yang menjejaskan pendapatan keluarga dan persekolahan murid jika memenuhi syarat asas kelayakan penerima Bantuan KWAPM;
- 13.4 murid yang tercicir daripada persekolahan kerana kemiskinan; dan
- 13.5 pendapatan PIR hendaklah tidak melebihi per kapita PGK Nasional semasa.

14. Tempoh permohonan kes kecemasan adalah tiga (3) bulan daripada tarikh kes kecemasan tersebut berlaku. Sekiranya permohonan melangkaui tahun, tempoh tiga (3) bulan adalah masih terpakai.